

**Договор № ДД-352.2016 на предоставление услуг по организации спортивных мероприятий, учебных и тренировочных занятий для представителей Заказчика на территории спортивного сооружения Исполнителя**

г. Архангельск

«31» августа 2016 г.

**Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Северный (Арктический) федеральный университет имени М.В. Ломоносова», в лице проректора по административной работе Шестакова Леонида Николаевича, действующего на основании доверенности от 12.02.2016 № 01-288, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», с одной стороны, и государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Северный государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице ректора Горбатовой Любови Николаевны, действующей на основании Устава, с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», в соответствии с пунктом 3.1 Соглашения о сотрудничестве от 06 июня 2016 года заключили настоящий Договор о нижеследующем:**

### **1. Предмет договора**

1.1. Исполнитель оказывает услуги по организации спортивных мероприятий, учебных и тренировочных занятий для представителей Заказчика (далее по тексту – мероприятия, занятия) на территории спортивных сооружений Исполнителя: открытый стадион широкого профиля с элементами полосы препятствий, расположенный по адресу: г. Архангельск, пр. Ленинградский, д. 2, к. 1/ул. Смольный Буян, д. 10, общей площадью 17281,5 кв.м., плавательный бассейн, расположенный по адресу: г. Архангельск, ул. Смольный Буян, д. 3, общей площадью 532 кв.м., и Административного здания расположенного по адресу: г. Архангельск, ул. Смольный Буян, д. 10, общей площадью 424,3 кв.м., а Заказчик принимает и оплачивает данные услуги согласно указанным ниже условиям в порядке, установленном настоящим договором:

1.1.1. Время предоставления услуг указывается в Графике (Приложение № 2 к договору) который согласовывается Сторонами дополнительно.

1.2. Настоящий договор действует с момента подписания Сторонами и действует до «31» августа 2020 года включительно, но в любом случае до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Договору.

### **2. Права и обязанности сторон**

#### **2.1. Исполнитель обязан:**

2.1.1. своевременно и качественно оказывать услуги, предусмотренные пунктом 1.1 настоящего Договора.

2.1.2. своевременно информировать об изменении условий настоящего Договора;

2.1.3. предупреждать Заказчика о вероятности происшествия конкретных событий или обстоятельствах в будущем, которые могут негативно повлиять на качество оказываемых услуг;

2.1.4. вести учет оказываемых Заказчику услуг по форме, согласованной Сторонами (Приложение № 1 к настоящему Договору);

2.1.5. при своевременном уведомлении Заказчиком об отмене мероприятий (занятий), предоставить время для проведения ранее отменённых мероприятий (занятий) в согласованные с Заказчиком сроки в текущем календарном месяце, но не более двух мероприятий;

в случае отмены мероприятия (занятия) письменно либо по электронной почте, указанной в разделе 6 Договора, сообщить об этом Заказчику не позднее 2 рабочих дней до даты запланированного в графике мероприятия (занятия), и сообщить время для проведения ранее отменённого мероприятия (занятия) в согласованные с Заказчиком сроки в текущем календарном месяце;

в случае изменения расчетного счета в течение трех рабочих дней в письменной форме сообщить об этом Заказчику, указав новые реквизиты расчетного счета, в противном случае все риски, связанные с перечислением Заказчиком денежных средств по указанным в настоящем договоре реквизитам Исполнителя несет Исполнитель.

#### **Исполнитель имеет право:**

2.2.1. требовать оплаты оказанных Заказчику услуг в соответствии с разделом 3 настоящего Договора.

#### **Заказчик обязан:**

2.3.1. соблюдать правила внутреннего распорядка функционирования помещений Исполнителя;

2.3.2. ознакомиться и соблюдать правила посещения спортивных сооружений Исполнителя,

2.3.3. поддерживать в помещениях Исполнителя порядок и чистоту;

2.3.4. производить оплату согласно условиям настоящего Договора;

- 2.3.5. своевременно предоставлять Исполнителю информацию, необходимую для надлежащего исполнения обязательств по Договору;
- 2.3.6. по окончании каждого мероприятия (занятия) зафиксировать уполномоченным лицом со своей стороны факт оказания услуги в форме учета, согласованной сторонами (Приложение № 1 к настоящему Договору);
- 2.3.7. проводить мероприятия (занятия) строго в дни и по времени, оговоренные в разделе 1 настоящего Договора;
- 2.3.8. в случае отмены мероприятия (занятия) письменно либо по электронной почте, указанной в разделе 6 Договора, сообщить об этом Исполнителю не позднее 2 рабочих дней до даты запланированного в графике мероприятия (занятия);
- 2.3.9. самостоятельно обеспечивать сохранность материальных ценностей участников мероприятий;
- 2.3.10. в случае использования во время мероприятий (занятий) музыкального сопровождения самостоятельно заключать лицензионные договоры с организациями по управлению правами на коллективной основе;
- 2.3.11. подписать акт сдачи-приемки оказанных услуг в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента получения или составить мотивированный отказ и направить его Исполнителю. Неполучение Исполнителем в указанный срок акта или мотивированного отказа от приемки услуг, Исполнитель вправе составить односторонний акт, который является основанием для расчета.
- 2.4. Заказчик имеет право:**
- 2.4.1. требовать предоставления информации, касающейся вопросов оказываемых Исполнителем услуг;
- 2.4.2. беспрепятственного доступа в спортивное сооружение в соответствии с условиями настоящего Договора.

### **3. Порядок расчетов**

- 3.1. Оплата по Договору осуществляется Заказчиком ежемесячно по факту оказанных услуг путем перечисления Заказчиком денежных средств на расчетный счет Исполнителя по реквизитам, указанным в выставляемом ежемесячно счете.
- 3.2. Стоимость услуг по настоящему Договору составляется из расчета:
- 3.2.1. услуги по проведению мероприятий: 1100 рублей/час (в том числе НДС 18%) за 1 час.
- 3.3. Исполнитель в течение 3 (трех) рабочих дней до начала календарного месяца, в котором будут оказаны услуги, направляет счет.
- 3.4. Оплата оказанных Исполнителем услуг по настоящему договору производится Заказчиком ежемесячно по факту оказания услуги в течение 5 (пяти) банковских дней, считая со дня, следующего за днем получения счета.
- 3.5. В случае если Заказчик не воспользовался услугами, обозначенными в п. 1.1. (за исключением случаев отмены мероприятия (занятия) по вине Исполнителя) и не предупредил об отмене мероприятия (занятия) согласно п.2.3.8., пропущенные мероприятия (занятия) подлежат оплате Заказчиком. В этом случае факт оказания услуги в форме учета, согласованной сторонами (Приложение № 1 к настоящему Договору) отражается с пометкой «пропущено по вине Заказчика».
- 3.6. Исполнитель в течение 5 (пяти) рабочих дней по окончании календарного месяца, в котором были оказаны услуги, направляет Заказчику счет-фактуру, копию приложения № 1 и акт оказанных услуг.

### **4. Ответственность сторон**

- 4.1. Меры ответственности Сторон, не предусмотренные настоящим Договором, применяются в соответствии с нормами гражданского законодательства Российской Федерации.
- 4.2. За несвоевременную оплату по договору Исполнитель уплачивает Заказчику неустойку в размере 0,1% от суммы, неоплаченной в срок за каждый день задержки начиная со следующего дня после установленного срока исполнения по день фактического исполнения включительно.

### **5. Заключительные положения**

- 5.1. Любые изменения, дополнения и приложения к настоящему Договору действительны, если они выполнены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями каждой из Сторон;
- 5.2. Все спорные вопросы по настоящему Договору решаются путем переговоров или в установленном законом РФ порядке;

- 5.3. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору в соответствии с действующим законодательством;
- 5.4. Договор может быть расторгнут как по взаимному согласию Сторон, так в одностороннем порядке, при этом Сторона-инициатор письменно уведомляет другую сторону не позднее чем за пять рабочих дней до дня расторжения настоящего Договора.

**6. Адреса, реквизиты и подписи сторон:**

**Исполнитель**

**Заказчик**

**Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Северный (Арктический) федеральный университет имени М.В. Ломоносова» – САФУ**

**ГБОУ ВПО СГМУ (г. Архангельск) Минздрава России**

Адрес: 163002, г. Архангельск, набережная Северной Двины, д. 17  
 тел./факс 8(8182) 21 89 20 / 8(8182) 28 76 14;  
 ОГРН 1022900517793 присвоен инспекцией Федеральной налоговой службы по г. Архангельску 05.08.1992 года,  
 ИНН 2901039102, КПП 290101001 присвоен инспекцией Федеральной налоговой службы по г. Архангельску 05.08.1992 года.  
 Расчетный счет № 40503810804004000022 в Архангельском отделении N 8637 ПАО СБЕРБАНК, г. Архангельск, ИНН 7707083893, КПП 290102001, БИК 041117601, к/счет 30101810100000000601

Адрес: 163000, г. Архангельск, пр. Троицкий, д. 51  
 Банковские реквизиты: ИНН 2901047671 КПП 290101001 УФК по Архангельской области (ГБОУ ВПО СГМУ (г. Архангельск) Минздрава России, л/с 20246Х31100, 21246Х31100)  
 Расчетный счет № 40501810300002000002 в Отделении Архангельск, г. Архангельск БИК 041117001  
 ОКПО 01962988 ОКВЭД 80.30.1  
 ОКАТО 11401000000  
 ОГРН 1022900529431

Проректор по административной работе

Ректор



Л.Н. Шестаков



Л.Н. Горбатова

Исполнитель \_\_\_\_\_

Заказчик \_\_\_\_\_

**Учет**  
фактического предоставления услуг по организации спортивных мероприятий и  
тренировочных занятий для представителей Заказчика на территории спортивного  
сооружения Исполнителя  
ГБОУ ВПО СГМУ (г. Архангельск) Минздрава России

период подведения итогов по оказываемым услугам

Дата оказания услуги Заказчику	Время предоставления услуг по организации мероприятий		Ознакомление представителя Заказчика		Осуществление контроля представителем Исполнителя под роспись
	начало и окончание	кол-во часов	подпись	должность, расшифровка подписи	
<b>Итого за период:</b>					

Подписи сторон:

**ФГАОУ ВО САФУ имени М.В. Ломоносова**

**ГБОУ ВПО СГМУ (г. Архангельск)  
Минздрава России**

Проректор по административной работе

Ректор

\_\_\_\_\_ Л.Н. Шестаков  
м.п.



\_\_\_\_\_ Л.Н. Горбатова

Исполнитель \_\_\_\_\_

Заказчик \_\_\_\_\_